



COMUNE DI CAVAGLIA'
Provincia di Biella

Determinazione del Responsabile
Servizio: FINANZIARIO CONTABILE

N. 7
del
24/05/2019

Responsabile del Servizio : Ghigo Renata

OGGETTO :

Appalto servizio tesoreria comunale periodo 01.07.2019 - 31.12.2021 - determina a contrarre - approvazione avviso indagine di mercato e modulo manifestazione di interesse - CIG Z17288EC14

- **VISTI** gli artt. 182, 183 e seguenti del D.Lgs. 267/2000;
- **VISTO** il vigente regolamento di Contabilità;
- **VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;
- **VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118;
- **RILEVATO CHE** l'adozione del provvedimento rientra tra le competenze attribuite al Responsabile del Servizio;

Richiamati gli art. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n.267/2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 5 del 21.5.2019 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L. – D. Lgs. n.267/2000;

Visto il d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto l'art. 26 della L. 488/1999 per l'acquisto di beni o servizi;

Richiamata la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3 ed art. 6 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 217/2010;

Richiamato il D.lgs. n. 50/2016, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 56/2017 n. 56/2017;

Richiamato il D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i. in materia di soggetti autorizzati a svolgere il servizio in oggetto;

Preso atto che l'art. 208, comma 1, del TUEL prevede che gli enti locali debbano disporre di un servizio di Tesoreria Comunale;

Richiamata la propria determinazione n. 24 in data 12.12.2018 avente ad oggetto “Proroga tecnica del servizio di tesoreria comunale dall’ 1.1.2019 al 30.6.2019” e che pertanto il periodo decorrerà dall’1.7.2019;

Dato atto che il 30.06.2019 scadrà l'appalto del servizio di tesoreria comunale e che pertanto si rende necessario attivare le procedure per la definizione del nuovo rapporto contrattuale che avrà decorrenza dal 1° luglio 2019;

Visto lo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 37 del 29.12.2018 disciplinante i rapporti con il concessionario del servizio di tesoreria per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021 individuato a seguito di procedura esperita ai sensi della vigente normativa in materia;

Rilevato che nella suindicata deliberazione il C.C. ha dato mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di compiere gli atti necessari all'espletamento della gara e della sottoscrizione della convenzione con l'Operatore finanziario aggiudicatario oltre all'aver espresso la volontà di utilizzare una procedura che garantisca la più ampia partecipazione e la massima trasparenza e imparzialità, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Rilevato che, a fronte delle suesposte premesse, risulta indispensabile avviare la nuova procedura di gara, secondo le modalità disciplinate dall'art. 36, co.2 lett. B) del D.Lgs. n.50/2017, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 56/2017;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. citato;

Visto l'articolo 36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. B) del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 che testualmente recita:

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) omissis""b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 200.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. Omissis""""""..;

Dato atto che:

- non risultano attive tra le convenzioni CONSIP né in altre convenzioni della Regione Piemonte, forniture di servizi analoghi a quelli in oggetto;

- il servizio in oggetto non è presente sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

- la procedura di selezione, trattandosi di concessione di servizi (Cons. di Stato, sez. V, sent. n. 3377/2011 e Cassazione Civile Sez. Unite sentenza n. 8113/2009), è assoggettata alla disciplina del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- per la specificità del servizio non è prevista la divisione in lotti e non sono consentite varianti.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che gli stessi non sono stati riscontrati;

Richiamato l'art. 35, comma 14, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 il quale stabilisce che il valore dell'appalto per i servizi bancari e altri servizi finanziari è calcolato sulla base degli onorari, delle commissioni da pagare, degli interessi e di altre forme di remunerazione;

Dato atto che il valore dell'appalto, in base al compenso massimo stimato per lo svolgimento del servizio è pari a Euro 8.000,00 annui e quindi per il periodo 01.07.2019-31.12.2021 € 20.000,00, calcolati sulla base dei costi delle prestazioni che l'Operatore finanziario potrebbe addebitare al Comune in sede di gara;

Dato atto che il CIG relativo alla procedura di affidamento del servizio in oggetto è Z17288EC14;

Considerato che:

- l'oggetto del contratto è l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale;

- il rapporto sarà regolato da convenzione, stipulata ai sensi e per effetto dell'art. 210 c. 2 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, secondo lo schema approvato con CC n. 37 del 29.12.2018;

- le clausole ritenute essenziali sono:

a. ammontare dell'appalto: l'importo complessivo stimato del servizio oggetto dell'appalto ammonta per l'intero periodo a presunti € 20.000,00 al netto di IVA;

b. durata di esecuzione del servizio: periodo 01/07/2019-31/12/2021;

c. è prevista la possibilità di rinnovo del servizio, previo apposito atto deliberativo, qualora la normativa vigente alla scadenza naturale del primo affidamento lo consenta;

d. forma del contratto: scrittura privata;

e. luogo di esecuzione dell'appalto: territorio del Comune di Cavaglià;

Dato atto che l'avvio della procedura di scelta del contraente avverrà secondo quanto previsto dall'art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, previa indagine di mercato mediante pubblicazione di un avviso pubblico contenente tutte le informazioni utili agli operatori del settore per la presentazione della richiesta di invito, allegato alla presente determinazione;

Precisato che:

- risulta opportuno invitare tutti i soggetti che ne faranno richiesta e che siano in possesso sia dei requisiti di ordine generale che dei requisiti professionali, come indicati nell'avviso di indagine dell'indagine di mercato;
- la pubblicazione dell'avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'amministrazione procedente;
- viene assunto quale criterio di individuazione del miglior preventivo/offerta il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Visti i seguenti allegati:

- Allegato A) - Avviso pubblico di indagine di mercato
 - Allegato B) - Modulo manifestazione di interesse
- tutti allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento, relativamente alla procedura in oggetto, è individuato nel Responsabile dell'Area Finanziaria, incaricato di Posizione Organizzativa;

Rilevato che in capo al designato responsabile del procedimento non sussistono, con riferimento all'acquisizione in oggetto, conflitti d'interessi anche solo potenziali che impongano l'astensione;

Dato atto che, in conformità all'art. 37 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013, si darà corso alla pubblicazione degli atti inerenti il presente provvedimento;

Vista:

- la deliberazione di C.C. n. 15 del 28.03.2019 ad oggetto: "Approvazione nota aggiornamento DUP 2019-2021;
- la deliberazione di C.C. n. 16 del 28.03.2019 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 e relativi allegati";
- la deliberazione di G.C. n. 40 del 28.3.2019 ad oggetto: "Approvazione piano delle risorse e degli obiettivi per l'esercizio 2019;

DETERMINA

- 1) Di stabilire che per l'acquisizione del servizio di Tesoreria comunale dal 1° luglio 2019 al 31 dicembre 2021 si procederà con affidamento ai sensi l'articolo 36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. B) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. previa indagine di mercato per la scelta del contraente, che avverrà secondo quanto previsto dall'art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante pubblicazione di un avviso pubblico contenente tutte le informazioni utili agli operatori del settore per la presentazione della richiesta di invito;

- 2) Di assumere, quale criterio di individuazione del miglior preventivo/offerta, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 3) Di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi;
- 4) Di dare atto che la spesa massima presunta pari ad € 20.000,00, al netto di IVA, verrà formalmente impegnata con successivo provvedimento;
- 5) Di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
 - fine che si intende perseguire:
 - a) operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie;
 - oggetto del contratto:

Appalto Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo dal 1° luglio 2019 al 31 dicembre 2021. Il rapporto sarà regolato da convenzione, stipulata ai sensi e per effetto dell'art. 210 c. 2 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, secondo lo schema approvato con CC 37 in data 29.12.2018;
 - le clausole ritenute essenziali sono:
 - a. ammontare dell'appalto: l'importo complessivo stimato del servizio oggetto dell'appalto ammonta per l'intero periodo a presunti € 20.000,00 al netto di IVA;
 - b. durata di esecuzione del servizio: periodo 01/07/2019-31/12/2021;
 - c. è prevista la possibilità di rinnovo del servizio, previo apposito atto deliberativo, qualora la normativa vigente alla scadenza naturale del primo affidamento lo consenta;
 - d. forma del contratto: scrittura privata;
 - e. luogo di esecuzione dell'appalto: territorio del Comune di Cavaglià;
- 6) Di approvare i seguenti allegati, parti integranti e sostanziale del presente provvedimento:
 - Allegato A) - Avviso pubblico di indagine di mercato
 - Allegato B) - Modulo manifestazione di interesse
- 7) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, relativamente alla procedura in oggetto, è individuato nel Responsabile dell'Area Finanziaria, incaricato di Posizione Organizzativa;
- 8) Di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento e relativi allegati:
 - all'albo pretorio on line e nella sezione BANDI e CONTRATTI dell'Amministrazione Trasparente presente sul Sito WEB comunale.

Il responsabile del servizio
(Ghigo Renata)

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 6 del regolamento sui controlli interni esprime **parere favorevole** di regolarità.

Cavaglià, li 27/05/2019

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
(Ghigo Renata)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) per quindici giorni consecutivi, dal 27/05/2019 al 11/06/2019

Cavaglià, li 27/05/2019

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(Cignetti Laura)